

Согласовано:

Зам. директора по ВР

Е.В.Михайлова



Утверждаю:

Директор школы

А.А.Чугуров



**План работы библиотеки
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Билярская средняя общеобразовательная школа»
Алексеевского муниципального района
Республики Татарстан
на 2021-2022 учебный год.**

Заведующая библиотекой: Борисова Наталья Юрьевна

Содержание:

1. Цель работы школьной библиотеки.....	3
2. Задачи школьной библиотеки:	3
3. Основные функции школьной библиотеки.....	3
4. Направления деятельности библиотеки.....	4
5. Формирование фонда библиотеки.....	4
1. Работа с библиотечным фондом.....	4
2. Справочно-библиографическая работа.....	4
3. Индивидуальная работа.....	5
4. Работа с активом библиотеки.....	5
5. Работа с педагогическим коллективом.....	5
6. Создание фирменного стиля.....	5
7. Реклама о деятельности библиотеки.....	5
8. Профессиональное развитие работников библиотеки.....	5
9. Работа с читателями	6
10. Массовая работа.....	6-7

1. Цель работы школьной библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- Содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- Привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- Привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

2. Задачи школьной библиотеки:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
- Осуществление обработки — книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий;
- Поддерживать и обеспечивать образовательные задачи, сформулированные в концепции школы и школьной программе.
- Проведение индивидуальной работы с читателем как основы формирования информационной культуры личности школьника.
- Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до пользователей.

3. Направления деятельности библиотеки:

- Пропаганда чтения, а также ресурсов школьной библиотеки;
- Поддержка общешкольных мероприятий;
- Работа с учащимися, родителями, педагогами;
- Пополнение банка педагогической информации;
- Формирование электронного каталога библиотеки;
- Библиотечные уроки;
- Информационные и прочие обзоры литературы;
- Подбор литературы для внеклассного чтения;

4. Формирование фонда библиотеки:

- Работа с библиотечным фондом учебной литературы.
- Подведение итогов движения фонда.
- Диагностика обеспеченности учащихся
- Составление заказа на учебники согласно Федерального перечня совместно с учителями-предметниками
- Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся

- Прием и обработка поступивших учебников
- Оформление накладных
- Запись в книгу суммарного учета
- Штемпелевание
- Оформление карточки
- Составление отчетных документов
- Прием и выдача учебников по графику
- Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- Списание фонда с учетом ветхости
- Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейсы по классам и подведением итогов)

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
---	-------------------	------------------	---------------

1. Работа с библиотечным фондом

1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года	Библиотекарь
---	---	----------------	--------------

2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2021-2022 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2022-2023 учебный год	Май, август, сентябрь	Библиотекарь
---	--	-----------------------	--------------

3	Приним и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Библиотекарь
---	--	---------------------	--------------

4	Приним и выдача учебников (по графику)	Июнь, август	Библиотекарь
---	--	--------------	--------------

5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	Библиотекарь
---	--	---------------------	--------------

6	Обеспечение сохранности: Рейсы по проверке учебников	1 раз в месяц	Библиотекарь, актив библиотеки
---	--	---------------	--------------------------------

2. Справочно-библиографическая работа.

	Полнение и редактирование алфавитного каталога, карточки статей	В течение года	Библиотекарь
--	---	----------------	--------------

	Ведение электронного фонда учебников	В течение года	Библиотекарь
--	--------------------------------------	----------------	--------------

	Формирование информационно-библиографической культуры.	Сентябрь-март	Библиотекарь
--	--	---------------	--------------

3. Индивидуальная работа

1	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе	В течение года	библиотекарь
2	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	В течение года	библиотекарь
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года	библиотекарь
4	Беседы о прочитанных книгах	В течение года	библиотекарь
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	В течение года	библиотекарь

4. Работа с активом библиотеки

1	Заседание актива	1 раз в месяц	библиотекарь
2	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам)	В течение года	библиотекарь

5. Работа с педагогическим коллективом

1	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе.	По мере поступления	библиотекарь
2	Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку	На педсоветах	библиотекарь
3	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.	постоянно	библиотекарь

6. Создание фирменного стиля

1	Эстетическое оформление библиотеки	постоянно	библиотекарь
---	------------------------------------	-----------	--------------

7. Реклама о деятельности библиотеки

1	Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	В течение года	библиотекарь
2	Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря	В течение года	библиотекарь

8. Профессиональное развитие работников библиотеки

1	Анализ работы библиотеки за 2020- 2021 учебный год.	июнь	библиотекарь
2	План работы библиотеки на 2021-2022 учебный год.	август	библиотекарь

3	Участие в районном МО Ведение учетной документации школьной библиотеки.	Согласно плану	библиотекарь
4	Оформление подписки на I полугодие на периодическую печать 2022г.	Октябрь	библиотекарь
5	Подготовка и проведение семинара школьных библиотек.	Октябрь	Библиотекарь
6	Провести мониторинг обеспеченности учебниками на следующий учебный год, учесть новый ФП учебников.	В течение года	библиотекарь
7	Самообразование: Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	постоянно	библиотекарь
8	Взаимодействие с библиотеками района	постоянно	библиотекарь
9	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	В течение года	библиотекарь
10	Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.	Согласно плану	библиотекарь

9. Работа с читателями

1	Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки	постоянно	библиотекарь
2	Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики	постоянно	библиотекарь
3	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки	постоянно	библиотекарь

10. Массовая работа

	<i>Содержание работы</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>ответственные</i>
1	230 лет со дня рождения Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859), русского писателя. 7-11 классы Библиотечный урок –«Аксаков С.Т. Жизнь и творчество»	15.09	библиотекарь
2	22 сентября– 130 лет со дня рождения Рувима Исаевича Фраермана, писателя (1891 – 1972). 6 классы. Литературный час «Книга о первой любви» по повести Р.И. Фраермана «Дикая собака Динго».	22.09	библиотекарь
	Рейд по проверке учебника «Бережное отношение к учебнику». 1-11 классы	28.09	Совет старшекласников. Библиотекарь

3	125 лет со дня рождения Евгения Львовича Шварца (1896–1958), русского писателя, драматурга, киносценариста 6–7 классы. Литературный час. Жил-был сказочник...	19.10	библиотекарь
4	220 лет со дня рождения Владимира Ивановича Даля (1801–1872), русского писателя, этнографа, лексикографа. «Собирает человек слова» - литературно-интеллектуальная игра. 3–4 классы	22.10	библиотекарь
5	Всемирный день библиотек. Выставка- обзор. «Книга наш лучший друг»	27.10	библиотекарь
6	120 лет со дня рождения Евгения Ивановича Чарушина (1901–1965), русского детского писателя, художника-иллюстратора. 3–4 классы. «Волшебный мир зверей и птиц». К 120-летию со дня рождения Е. Чарушина. Беседа	11.11	библиотекарь
7	310 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711–1765), русского ученого, поэта «Помощник царям». Беседа, 5–6 классы.	19.11	библиотекарь
8	«Загляните в мамыны глаза...»- выставка стихов к Дню Матери	26.11	Библиотекарь. Классные руководители
9	Всемирный день борьбы со СПИДом. Информационный стенд.	1.12	библиотекарь
10	200 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова (1821–1878), русского поэта, прозаика, критика и издателя. Выставка книг «На все времена»	10.12	библиотекарь
11	День Конституции Российской Федерации. Выставка – «Основной закон нашей страны»	12.12	библиотекарь
12	55 лет со дня рождения Николая Михайловича Карамзина (1766–1826), русского прозаика, историка, поэта, журналиста. Литературно-исторический час «Великий гражданин Земли Русской». 8–9 классы.	14.12	библиотекарь
13	190 лет со дня рождения Льюиса Кэрролла (1832–1898), английского писателя. Классный час «Давайте познакомимся...». 4 класс	18.01	библиотекарь
14	125 лет со дня рождения Валентина Петровича Катаева (1897–1986), русского писателя («Белеет парус одинокий», «Сын полка», «Цветик-семицветик»). 1–4 классы. Герой неповторимой эпохи (к 125-летию писателя В. П. Катаева). Литературный час. с1–4 классы.	28.01	библиотекарь
15	210 лет со дня рождения Чарльза Диккенса (1812–1870), английского писателя, публициста. Библиотечный урок «Неподражаемый Диккенс»	7.02	Библиотекарь
16	Знакомство с библиотекой -1 класс	15.02	Библиотекарь

17	Рейд по проверке учебника «Бережное отношение к учебнику». 1-11 классы	25.02	Совет старших классов Библиотекарь
18	85 лет со дня рождения Валентина Григорьевича Распутина (1937 - 2015), русского писателя. «Читать Распутина постигать Россию»- выставка.	05.03	Библиотекарь
19	Неделя детской и юношеской книги (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве.)	22.03-26.03	Библиотекарь, центральная библиотека.
20	140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского (1882-1969), русского писателя. «В гостях у дедушки Корнея». Литературная игра-путешествие. 1-2 классы.	29.03	библиотекарь
21	85 лет со дня рождения Беллы Ахатовны Ахмадулиной (1937-2010), русской поэтессы. «Литературный час с 11 классом «Биография и творчество Беллы Ахмадулиной».	10.04	библиотекарь
22	95 лет со дня рождения Юрия Михайловича Дружкова (Постникова) (1927–1983), русского писателя («Волшебная школа Карандаша и Самоделкина», «Приключения Карандаша и Самоделкина»). 1-4 классы	16.04	библиотекарь
23	120 лет со дня рождения Вениамина Александровича Каверина (наст.ф. Зильбер) (1903- 1989), русского советского писателя, драматурга и сценариста. Выставка книг- «Каждая книга- поступок».	19.04	библиотекарь
24	24 мая - День славянской письменности и культуры. Книжная выставка - «Аз и буки-основа науки»	17 мая	библиотекарь
25	28- мая 130 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Соколова-Микитова (1892-1975), русского писателя. «Певец русской природы».	21 мая	библиотекарь

Библиотекарь



Борисова Н.Ю.